

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЕПЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
(МБОУ «РЕПЕНСКАЯ СОШ»)**

ПРИКАЗ

«25» апреля 2024 г.

№ 50

**Об организации летнего оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием «Ромашка»**

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановления Правительства Белгородской области от 04.06.2018 года № 206-пп «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Белгородской области», приказа управления образования администрации Алексеевского муниципального округа от 24.04.2025 года № 476 «Об организации и проведении детской оздоровительной кампании 2025 года» и в целях повышения качества отдыха и оздоровления детей, обеспечения безопасности отдыха, безнадзорности, профилактики беспризорности, детской травматизма, каникулярный период **п р и к а з ы в а ю**:

1. Организовать работу весеннего оздоровительного лагеря «Ромашка» со 02.06. по 22.06.2025 года. Считать приоритетами оздоровительной кампании 2025 года:

- создание условий для разностороннего и содержательного отдыха и досуга, духовно-нравственного, гражданско-патриотического и трудового воспитания, укрепления творческо-познавательного и интеллектуального потенциала детей и подростков с учетом интересов, желаний и потребностей;
- обеспечение безопасности отдыха за счет улучшения, укрепления и развития материально-технической базы;
- повышение уровня мотивации подрастающего поколения к заботе о своем здоровье, ведению здорового образа жизни и формированию активной жизненной позиции;
- активизацию трудовой занятости детей и подростков в период каникул;
- профилактику детской и подростковой безнадзорности, беспризорности, травматизма, правонарушений в период каникул;
- развитие инновационных форм организации детской оздоровительной кампании;
- совершенствование кадрового и информационно-методического обеспечения;
- организацию работы профильных смен (лингвистических, – физкультурно-спортивных, естественнонаучных, туристско-краеведческих, социально-педагогических, художественных, технических, активистов детского

самоуправления, военно-патриотических, для детей, состоящих на различных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики, экологических, юнармейских смен);

- туристско-краеведческую – деятельность оздоровительных учреждений.

2. Определить размер родительской платы в лагере с дневным пребыванием в 2025 году – 57 руб. в день (общая сумма за смену: 855 рублей).

3. Питание детей находящихся в трудной жизненной ситуации производится за счет бюджетных средств.

4. Организовать работу лагеря дневным пребыванием «Ромашка» в количестве 37 человек. Из них 25 детей из социально-незащищенных семей. (Приложение №1).

5. **Зенцову Людмилу Николаевну**, заместителя директора, курирующего воспитательную работу, назначить начальником лагеря.

6. **Зенцовой Л.Н.**, начальнику лагеря:

6.1. Обеспечить соблюдение установленных требований санитарного законодательства:

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

6.2. Обеспечить возможность оплаты за питание в безналичной форме через сервис «Виртуальная школа», Сбербанк.

6.3. Создать условия для оздоровления и занятости детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей – инвалидов, детей, проживающих в малоимущих и многодетных семьях, детей, с отклонениями в поведении, детей, состоящих на профилактическом учёте в органах внутренних дел, детей участников специальной военной операции, детей находящихся в трудной жизненной ситуации.

6.4. Представить в управление образования администрации Алексеевского городского округа «Реестр оздоровленных детей»

6.5. Принять меры по созданию надлежащих условий для проведения воспитательной работы в оздоровительном лагере с дневным пребыванием, предусмотреть эффективные формы и методы этой работы, контроль за его организацией.

6.6. Принять меры по обеспечению сохранности жизни и здоровья воспитанников и работников школьного лагеря с дневным пребыванием детей, соблюдению санитарно-эпидемиологических норм, требований техники безопасности, охраны труда, правил пожарной безопасности и электробезопасности, предупреждению терактов, обеспечению охраны и пропускного режима.

6.7. Обеспечить пропускной режим в здание школы в период работы лагеря с дневным пребыванием детей.

6.8. Отпускать детей из лагеря с дневным пребыванием в течение времени в рамках, утвержденного режима работы, строго в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей).

6.9. Обеспечить ежедневный учет посещаемости детьми летнего оздоровительного лагеря, оперативно принимать меры по снятию с питания детей, не посещающих лагерь по болезни, заявлениям родителей (законных представителей) или иным причинам.

6.10. Усилить контроль за пропускным режимом и обеспечением правопорядка и предупреждением терактов.

6.11. В срок до 15 мая 2025 года собрать заявления от родителей, чьи дети будут отдыхать в лагере.

6.12. В срок до 27 мая 2025 года провести инструктивно-методическое совещание с работниками лагеря по соблюдению правил техники безопасности, противопожарной безопасности, организации работы по технике безопасности с детьми.

6.13. Не допускать случаев нахождения детей в лагере без присмотра воспитателей.

6.14. Ежедневно контролировать выполнение планов работы лагеря, правил техники безопасности, антитеррористической и противопожарной безопасности.

7. Утвердить штатную ведомость сотрудников образовательного учреждения. (Приложение №2).

8. Утвердить график работы педагогов, занятых в работе летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием (приложение №3).

9. Утвердить режим работы лагеря с дневным пребыванием «Ромашка» (приложение №4)

10. Утвердить меню (приложение №5)

11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ «Репенская СОШ»

Е.Г. Острякова

С приказом ознакомлены:

Зенцова Л.Н.

Позднякова С.Т.

Барышникова В.И.

Токарева М.Д.

Усанова О.И.

Острякова Н.П.

Просяникова В.А.

Цуканова Л.П.

Жашков О.С.

Бурцева Т.Т.