

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЕПЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
АЛЕКСЕЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

ПРИКАЗ

« 31 » августа 2022 г.

№ 86

**О создании общественной комиссии
по изучению вопросов организации питания
в МБОУ «Репенская СОШ» на 2022 – 2023 уч.г.**

В целях улучшения организации питания, а также обеспечения контроля за качеством питания обучающихся МБОУ «Репенская СОШ» **приказываю:**

1 Создать общественную комиссию по изучению вопросов организации питания МБОУ «Репенская СОШ» в следующем составе:

- Локтева С.П., директор школы - председатель комиссии, ответственный за организацию питания;
- Цуканова Л.П., заместитель директора школы - заместитель председателя комиссии.

Члены комиссии:

- Косых Ю.Ф., учитель – дефектолог;
 - Барышникова В.И., социальный педагог;
 - Бивалькевич Н.Н., представитель родительской общественности;
 - Зверева Н. Ю., представитель родительской общественности;
 - Голубовская Н.Н., представитель родительской общественности;
 - Барышникова Н.А., фельдшер ФАП с. Репенка (по согласованию)
2. Утвердить План – график работы общественной комиссии по изучению вопросов организации питания МБОУ «Репенская СОШ».
3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях соответствующих комитетов и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ «Репенская СОШ» **С.П. Локтева**

С приказом ознакомлены:

Цуканова Л.П.
Позднякова С.Т.
Барышникова В.И.
Косых Ю.Ф.



**План – график работы общественной комиссии по изучению
вопросов организации питания в МБОУ «Репенская СОШ»
на 2022-2023уч. г.**

| №п/п | Контрольные мероприятия | Сроки | Ответственные |
|------|---|------------------------|--|
| 1 | Создание и утверждение комиссии по изучению вопросов организации питания | Сентябрь | Директор школы |
| 2 | Рейды по проверке организации и качеству школьного питания | Ежеквартально | Председатель комиссии, члены комиссии |
| 3 | Контроль числа фактически питающихся и пищевым статусом школьников (организованно, не питается). | Ежемесячно | Барышникова В.И., социальный педагог |
| 4 | Составление отчёта по проверке организации горячего питания в школе. | Ежеквартально | Цуканова Л.П., заместитель директора, секретарь |
| 5 | Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню. | Ежедневно | Члены комиссии |
| 6 | Контроль соблюдения режима питания школьников | Ежедневно | Члены комиссии |
| 7 | Контроль соблюдения гигиены питания школьников. | Ежедневно | Члены комиссии |
| 8 | Контроль формирования навыков и культуры здорового питания, профилактике пищевых отравлений и инфекционных заболеваний. | 1 раз в месяц | Члены комиссии |
| 9 | Контроль целевого расходования средств, выделенных на организацию бесплатного питания нуждающихся школьников. | В конце каждого месяца | Барышникова В.И., социальный педагог |
| 10 | Анкетирование обучающихся по вопросам организации питания | Сентябрь, январь | Барышникова В.И., социальный педагог, Косых Ю.Ф., учитель – дефектолог |
| 11 | Выступление на общешкольных родительских конференциях | Сентябрь, май | Члены комиссии |
| 12 | Выступление на классных часах «Разговор о правильном питании» с привлечением родителей и членов комиссии | Ежегодно | Члены комиссии |